

令和5年度採用

社会福祉法人 相生市社会福祉協議会職員採用試験要項

1 職種及び採用予定人員

- (1) 総合職 1名
- (2) 介護支援専門員 1名
- (3) サービス提供責任者 1名

2 主な職種内容

- (1) 総合職
法人運営事業、地域・高齢者・障がい者・児童福祉事業、生活困窮世帯の支援等に関する社協業務
- (2) 介護支援専門員
居宅介護支援事業所での介護支援専門員業務
- (3) サービス提供責任者
訪問介護事業所でのサービス提供責任者業務

3 勤務場所

相生市社会福祉協議会（相生市旭1丁目6番28号 相生市立総合福祉会館内）

4 採用予定日

令和5年4月1日

5 受験資格

- (1) 総合職
昭和58年4月2日以降に生まれ、次のいずれかの要件を満たす人
 - ① 社会福祉士、精神保健福祉士、介護福祉士資格のいずれかを令和5年3月末までに取得見込みの人（国家試験受験資格を有する人）
 - ② 社会福祉士、精神保健福祉士、介護福祉士資格のいずれかを有する人
 - ③ 上記資格の取得見込みはなく、又は有しないが、社会福祉の増進に深い熱意と理解を有する人
- (2) 介護支援専門員
昭和43年4月2日以降に生まれ、介護支援専門員資格を有する人
※主任介護支援専門員資格があれば望ましい。
※有効期間が失効していないこと

(3) サービス提供責任者

昭和53年4月2日以降に生まれ、介護福祉士資格を有する人

ただし、次のいずれか一つに該当する方は受験できません。

- ① 成年被後見人又は被保佐人
- ② 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

6 試験日程及び会場

(1) 日 時 令和5年3月4日(土) 午前9時00分～

受付時間 午前8時30分～午前8時50分まで

(2) 会 場 相生市立総合福祉会館3階 303研修室・302研修室

〒678-0031 相生市旭1丁目6番28号

7 試験の内容

科目	時間	内 容
教 養	60分	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能
論 文	60分	(1) 総合職 指定課題により、地域福祉事業の推進に必要な知識、表現力などを問うもの
		(2) 介護支援専門員 指定課題により、介護支援専門員業務の推進に必要な知識、表現力などを問うもの
		(3) サービス提供責任者 指定課題により、訪問介護業務の推進に必要な知識、表現力などを問うもの
面 接	—	個別面接

8 合格者の発表

(1) 令和5年3月15日(水)までに受験者全員に通知します。

(2) 合格者は健康診断を実施していただき、「勤務に支障がある」と認められた場合は、合格を取り消すこととなります。

9 受験手続

(1) 申込書等請求先

ア 直接窓口に取りに来る場合
窓口で直接お渡しします。

イ 郵送で請求する場合

封筒に「職員採用試験申込書希望」と朱書きし、受取先の郵便番号、住所氏名を明記した94円切手を貼った返信用封筒(規格:長3封筒(23.5cm×12cm))を同封してください。

※相生市社会福祉協議会ホームページからもダウンロードできます。

ホームページアドレス <https://www.shakyo-aioi.jp>

(2) 申込受付期間

令和5年2月1日(水)から令和5年2月24日(金)まで

ただし、土・日・祝日を除く、午前8時30分から午後5時15分までの間

(3) 申込先

申込書及び受験票に必要事項を記入し、写真を貼付の上、相生市社会福祉協議会(相生市立総合福祉会館3階)へ持参するか、又は郵送してください。

郵送による提出の場合は、令和5年2月24日(金)必着とし、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きしてください。

(4) 提出書類

① 申込書 … 1通(写真貼付、本人自署のこと)

② 受験票 … 1通(申込書と同一の写真貼付、本人自署のこと)

③ 社会福祉士、精神保健福祉士、又は介護福祉士登録証(写)、又は資格取得見込証明書 … 1通

※介護支援専門員は、資格者証、又は研修修了証明書

④ 返信用封筒(規格:長3封筒(23.5cm×12cm)) … 1枚

※受験票を受け取る郵便番号、住所氏名を明記し、84円切手を貼付のこと。

申込受付後、受験票を返送します。

10 受験心得

(1) 受験の際は、必ず受験票を持参してください。

(2) 持ち物は、鉛筆(シャープペンでも可)、消しゴム

11 待遇

(1) 基本給

大 学 卒	1 8 8, 7 0 0 円
短大等3卒	1 7 1, 7 0 0 円
短大等2卒	1 6 5, 9 0 0 円
高 校 卒	1 5 4, 9 0 0 円

※相生市に準じる額です。

※卒業後の経歴に応じた加算があります。

※令和4年4月1日現在のものであり、規程の改定等により変更される場合があります。

(2) 諸手当

通勤手当、期末勤勉手当などがそれぞれの規定に基づいて支給されます。

12 注意事項

- (1) 申込書及び受験票の記入事項等に不備がある場合は、お返しすることがありますが、このために生じた申込みの遅延等の責任は負いませんので受験手続には十分注意してください。
- (2) 申込書及び受験票を受付後、受験票を返送します。試験当日はこの受験票がないと受験できませんので必ずお持ちください。
- (3) 試験当日は、受付を済ませ、試験開始前までに入室しないと受験できませんので十分注意してください。
- (4) 試験に関する提出書類は、一切お返しいたしません。申込書に記載された情報は、採用試験の円滑な遂行のためだけに使用し、その他の目的には一切使用しません。
- (5) 申込書の記入内容に虚偽又は不正があることが判明した場合は、合格を取り消すことがありますので、あらかじめご了承ください。

13 問い合わせ・申込先

〒678-0031 相生市旭1丁目6番28号 相生市立総合福祉会館内
社会福祉法人相生市社会福祉協議会

電話 0791-23-2666 FAX 0791-23-7600

社会福祉法人 相生市社会福祉協議会
職員採用試験申込書

令和 年 月 日現在

受験する職種（いずれかに○） ()総合職 ()介護支援専門員 ()サービス提供責任者		※受験番号		※受付印	
写真 (縦4.5cm×横3.5cm) 写真は申込前6ヵ月以内に撮影した脱帽、上半身正面向きのもので、本人と確認できるもの	ふりがな				
	氏名				
	生年月日	昭和・平成 年 月 日(満 歳)			
	現住所	〒 - 電話 () - 携帯電話 () -			
性別					
男・女	結果通知先 <small>(現住所と同じ場合は記入不要)</small>	〒 - 電話 () -			
学 歴	学校名	学部・学科(専攻)名	在学期間		
	中学校		年 月 卒業		
			年 月 入学 年 月 卒業・中退		
			年 月 入学 年 月 卒業・中退		
			年 月 入学 年 月 卒業・中退		
			年 月 入学 年 月 卒業・中退		
職 歴	勤務先及び所在地		期 間		
			年 月 ~ 年 月		
			年 月 ~ 年 月		
			年 月 ~ 年 月		
			年 月 ~ 年 月		

社会福祉法人 相生市社会福祉協議会
職員採用試験受験票

受験する職種（いずれかに○） () 総合職 () 介護支援専門員 () サービス提供責任者		※受験番号	※受付
写真 (縦4.5cm×横3.5cm) ※申込書と同一の写真 を貼付してください	ふりがな		性別
	氏名		男・女
	生年月日	昭和・平成 年 月 日 (満 歳)	

◎受験注意事項

- 1 当日は必ず指定の時刻までにお越しください。遅刻者は受験できません。
- 2 受験の際は、本票がないと受験できませんので、忘れずに携行してください。
- 3 筆記用具を必ず持参してください。
- 4 試験会場では、試験係員の指示に従って行動してください。
その指示に従わない人又は不正行為のあった人は、退場していただきます。

試験案内

時間	令和5年3月4日(土) 午前9時から 受付：午前8時30分～8時50分まで
場所	相生市立総合福祉会館3階 303研修室・302研修室